



Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район»  
Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14.06.2011

№ 53

с. Ленинское

Об учреждении органа администрации муниципального района - управления сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области и утверждении положения «Об управлении сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Ленинский муниципальный район» Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Учредить орган администрации муниципального района - управление сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Утвердить прилагаемое положение «Об управлении сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области».

3. Первому заместителю главы администрации муниципального района - начальнику управления сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области произвести государственную регистрацию управления сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области в установленном законодательством порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и налогам, промышленности, транспорту, торговле, малому предпринимательству и по аграрной политике (Заозерская Т.И.).

5. Настоящее решение опубликовать в газете «Амурская нива».

6. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава муниципального района

С.В. ЛАВРУК

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «Об управлении сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области»

#### I. Общие положения

1.1. Управление сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области (далее - управление сельского хозяйства) является отраслевым (функциональным) органом администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области, входит в структуру администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области и предназначен для реализации задач, установленных настоящим положением.

1.2. Управление сельского хозяйства в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования «Ленинский муниципальный район», решениями Собрании депутатов муниципального района, постановлениями, распоряжениями администрации муниципального района, а также настоящим положением.

1.3. Управление сельского хозяйства является юридическим лицом, имеет круглую печать, самостоятельный баланс, счета в Управлении федерального казначейства по Еврейской автономной области.

1.4. Имущество управления сельского хозяйства закрепляется за ним главой администрации муниципального района на праве оперативного управления.

1.5. Полное наименование учреждения: Управление сельского хозяйства администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области.

1.6. Сокращенное наименование учреждения: Управление сельского хозяйства администрации муниципального района.

1.7. Финансирование деятельности управления сельского хозяйства осуществляется в пределах средств, выделяемых из местного бюджета на его содержание.

1.8. Местонахождение управления сельского хозяйства: 679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, пер. Кагыкина, 3а.

#### II. Основные задачи управления сельского хозяйства

2.1. Основными задачами управления сельского хозяйства являются:

1) совершенствование экономических механизмов хозяйствования, рациональное использование капитальных вложений, трудовых,

материально-технических, финансовых ресурсов с целью увеличения производства сельскохозяйственной продукции, рынков сбыта;

2) повышение уровня социального развития села, конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции местного производства на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства;

3) сохранение и воспроизводство используемых в сельскохозяйственном производстве земельных ресурсов;

4) создание благоприятного инвестиционного климата и повышение объема инвестиций в агропромышленных комплексах (далее - АПК).

### III. Основные функции управления сельского хозяйства

3.1. Управление сельского хозяйства в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) осуществляет информационное обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей муниципального района и других участников рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также оказание им консультационной помощи;

2) осуществляет проведение анализа экономической деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей и мониторинг по итогам работы за отчетный период;

3) осуществляет составление сводных отчетов финансово-экономической деятельности сельскохозяйственных предприятий;

4) взаимодействует с областными органами государственной власти и органами местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав муниципального района, в вопросах реформирования агропромышленного комплекса;

5) осуществляет организационно-методическую помощь сельским поселениям, входящим в состав муниципального района, в сфере АПК;

6) осуществляет меры по воспроизводству плодородия почв, внедрение в производство научно-обоснованной системы земледелия. Содействие в реализации мероприятий по охране окружающей среды и природных ресурсов;

7) оказывает методическую помощь сельхозтоваропроизводителям всех форм собственности по использованию земель сельскохозяйственного назначения согласно технологии, с целью сохранения ее плодородия.

8) организует проведение семинаров с сельхозтоваропроизводителями с целью повышения их квалификации;

9) осуществляет привлечение инвесторов с целью увеличения производства сельскохозяйственной продукции;

10) содействует в организации работ по племенному делу и искусственному осеменению скота. Вносит предложения по планам породного районирования, предоставляет заявки по закупу племенного скота;

11) предоставляет информацию о наличии поголовья всех видов скота, птицы по всем категориям хозяйств;

12) содействует развитию личных подсобных хозяйств, вносит предложения о мерах их поддержке;

13) осуществляет составление прогнозов производства продукции сельского хозяйства;

14) участвует в подготовке информационно-аналитических материалов, связанных с деятельностью сельхозтоваропроизводителей;

15) осуществляет содействие в организации лизинговой деятельности;

16) осуществляет исполнение государственных полномочий по государственной поддержке личных подсобных хозяйств (далее - ЛПХ) в части субсидирования;

17) осуществляет реализацию программ по предоставлению субсидий в целях развития животноводства, малых форм хозяйствования (ЛПХ), улучшения жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов проживающих в сельской местности;

18) осуществляет оказание помощи сельхозтоваропроизводителям в оформлении документов на получение субсидий из федерального и областного бюджетов;

19) осуществляет полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области и муниципального района;

20) организует выполнение предприятиями АПК муниципального района мероприятий в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, вызванных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями;

21) организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам, входящим в его компетенцию, и принятие по ним необходимых мер в установленном порядке;

22) разрабатывает проекты решений Собрании депутатов муниципального района, постановлений, распоряжений администрации муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции управления сельского хозяйства;

23) осуществляет иные функции в области сельского хозяйства в пределах своей компетенции, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### IV. Права управления сельского хозяйства

##### 4.1. Управление сельского хозяйства имеет право:

1) издавать приказы по вопросам, отнесенным к его компетенции;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от других структурных подразделений администрации муниципального района, а также иных организаций, учреждений и предприятий аналитические,

информационные, справочные и другие материалы, необходимые для выполнения своих функций;

3) привлекать в установленном порядке, в том числе на договорной основе, к разработке проектов, прогнозов, районных программ социально-экономического развития сельского хозяйства, консультациям научно-исследовательские, технологические и проектно-конструкторские организации, высшие учебные заведения и другие учреждения, а также отдельных ученых и специалистов в пределах средств, предусмотренных на эти цели;

4) организовывать совещания, конференции, семинары и другие мероприятия по проблемам социально-экономического развития сельского хозяйства;

5) проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей района;

6) осуществлять иные права в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## V. Организация деятельности управления сельского хозяйства

5.1. Управление сельского хозяйства возглавляет первый заместитель главы администрации муниципального района - начальник управления сельского хозяйства (далее - начальник управления), который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации муниципального района.

Начальник управления действует без доверенности от имени управления сельского хозяйства. Начальник управления осуществляет общее руководство деятельностью управления сельского хозяйства на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач и функций.

Начальник управления имеет заместителя. Заместитель начальника назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального района. Распределение обязанностей между заместителем и руководителем производится начальником управления.

### 5.2. Начальник управления:

1) руководит деятельностью управления сельского хозяйства, без доверенности представляет управление сельского хозяйства в органах государственной власти и органах местного самоуправления, судебных и иных правоохранительных органах, а также в отношениях с банковскими и иными финансово-кредитными учреждениями, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам реализации задач управления сельского хозяйства;

2) издает приказы по вопросам, отнесенным настоящим положением к задачам управления сельского хозяйства, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление сельского хозяйства задач;

3) подписывает подготавливаемые управлением сельского хозяйства документы по вопросам, относящимся к задачам управления сельского хозяйства;

4) разрабатывает должностные инструкции сотрудников управления сельского хозяйства;

5) представляет главе администрации муниципального района кандидатуры для назначения и освобождения от должности сотрудников управления сельского хозяйства;

6) распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленном за управлением сельского хозяйства на праве оперативного управления, а также средствами, выделяемыми из бюджета муниципального района на содержание и деятельность управления сельского хозяйства;

7) выдает от имени управления сельского хозяйства доверенности сотрудникам управления;

8) обеспечивает соблюдение сотрудниками управления сельского хозяйства финансовой, учетной и трудовой дисциплины;

9) осуществляет мероприятия по охране и условиям труда в управлении сельского хозяйства в соответствии с действующим законодательством;

10) обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации, Еврейской автономной области о муниципальной службе;

11) от имени управления сельского хозяйства заключает муниципальные контракты, договоры, соглашения, направленные на осуществление задач управления сельского хозяйства, определенных настоящим положением;

12) осуществляет контроль за исполнением управлением сельского хозяйства полномочий муниципального заказчика;

13) обеспечивает взаимодействие управления сельского хозяйства с органами местного самоуправления муниципального района.

5.3. В отсутствие начальника управления сельского хозяйства его обязанности, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего раздела, за исключением подпунктов 4, 5, исполняет заместитель начальника.

#### VI. Реорганизация и ликвидация управления сельского хозяйства

Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и прекращение деятельности управления сельского хозяйства производится в соответствии с действующим законодательством решением Собрании депутатов муниципального района по представлению главы администрации муниципального района.