



Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район»
Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

28.09.2018

№ 548

с. Ленинское

Об учреждении органа администрации муниципального района – отдела автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области и утверждении положения «Об отделе автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Ленинский муниципальный район» Еврейской автономной области Собрание депутатов муниципального района РЕШИЛО:

1. Учредить орган администрации муниципального района – отдел автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Утвердить прилагаемое положение «Об отделе автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области».

3. Консультанту отдела автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области произвести государственную регистрацию отдела автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области в установленном законодательством порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социально-экономической политике и охране общественного порядка (Г.Ю. Алехина).

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Амурская нива».

6. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
муниципального района

А.Б. Чернуха

Глава муниципального района

В.А Самков

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов
муниципального района
от 28.09.2018 № 548

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об отделе автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области»

I. Общие положения

1. Отдел автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области (далее – отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области, входит в структуру администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области (далее – администрация муниципального района) и предназначен для реализации задач, установленных настоящим положением.

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования «Ленинский муниципальный район» Еврейской автономной области, решениями Собрания депутатов муниципального района, постановлениями, распоряжениями администрации муниципального района, а также настоящим положением.

3. Отдел является юридическим лицом, имеет круглую печать, самостоятельный баланс, счета в Управлении федерального казначейства по Еврейской автономной области.

4. Имущество за отделом закрепляется главой администрации муниципального района на праве оперативного управления.

5. Наименование отдела:

полное - отдел автомобильных дорог администрации Ленинского муниципального района Еврейской автономной области;

сокращенное - отдел автомобильных дорог администрации муниципального района.

6. Финансирование деятельности отдела осуществляется в пределах средств, выделяемых из бюджета муниципального района на его содержание.

7. Местонахождение отдела:

юридический адрес: 679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ул. Ленина, 16;

фактический адрес: 679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ул. Пограничная, 34.

8. Отдел имеет права юридического лица, соответствующие его деятельности, а также несет связанные с этой деятельностью обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

9. Материально-техническое, транспортное, документальное, информационное обеспечение отдела осуществляется в установленном порядке.

II. Основные задачи отдела

10. Осуществление регулирования отношений в области дорожной деятельности на территории муниципального района.

11. Реализация программ, направленных на создание благоприятной среды жизнедеятельности, развитие социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры муниципального района.

12. Участие в разработке планов комплексного социально-экономического развития муниципального района.

13. Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью в дорожной деятельности.

14. Участие в управлении комплексом работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию муниципальных автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов, и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения.

15. Организация своевременного рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан и принятие по ним необходимых мер в установленные законодательством сроки.

16. Осуществление полномочий в области мобилизационной подготовки в соответствии с законодательством.

17. Осуществление иных задач, определяемых главой администрации муниципального района.

III. Основные функции отдела

18. Подготовка нормативных правовых актов Собрания депутатов муниципального района и администрации муниципального района по вопросам дорожной деятельности.

19. Участие в разработке и реализации разделов целевых программ, содержащих вопросы развития автомобильных дорог муниципального района и инженерных сооружений на них.

20. Осуществление контроля и оценки транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог муниципального района и инженерных сооружений на них, и их паспортизации.

21. Разработка предложений по совершенствованию и развитию автомобильных дорог муниципального района и инженерных сооружений на них, планов работ на очередной год по их содержанию и обустройству, подготовка расчетов и обоснований потребности в финансовых ресурсах на очередной год.

22. Учет и анализ причин дорожно-транспортных происшествий в соответствии с действующими нормативными документами, участие в расследовании причин дорожно-транспортных происшествий, аварий, разрушений и других чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах муниципального района и инженерных сооружений на них.

23. Участие в разработке и осуществлении контроля за реализацией планов и программных мероприятий по повышению безопасности дорожного движения и экологической безопасности на автомобильных дорогах муниципального района и инженерных сооружений на них.

24. Согласование в установленном порядке схемы организации движения транспортных средств на период выполнения дорожных работ, а также мероприятия по обеспечению безопасности движения транспортных средств и безопасного ведения дорожных работ.

25. Взаимодействие с Государственной инспекцией по безопасности дорожного движения МО МВД России «Ленинский» и отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района по вопросам безопасности дорожного движения и снижения аварийности на автомобильных дорогах муниципального района и инженерных сооружений на них.

26. Внесение предложений главе администрации муниципального района по временному ограничению или прекращению движения по автомобильным дорогам муниципального района в связи с сезонными дорожно-климатическими условиями.

27. Составление периодических и годовых отчетов о состоянии и развитии автомобильных дорог муниципального района и инженерных сооружений на них, расходовании средств бюджета муниципального района и других источников финансирования.

28. Согласование размещения на землях, прилегающих к автомобильным дорогам муниципального района и инженерных сооружений на них, объектов сервиса, торговых палаток и других сооружений для обслуживания населения.

29. В пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральным законодательством, выполнение мероприятий в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

30. Рассмотрение претензий, предложений, заявлений граждан, предприятий и организаций по вопросам деятельности отдела и принятие по ним необходимых мер в установленные законодательством сроки.

31. По поручению главы муниципального района представление администрации района в органах и организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции отдела.

32. Согласование, выдача разрешений и технических условий на пересечение транспортных и инженерных коммуникаций с дорогами муниципального района, контроль за их выполнением.

33. Исполнение распоряжений и поручений главы администрации муниципального района и подготовка соответствующей информации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

34. Предоставление сведений в отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района по итогам полугодия и года в сроки, определенные планом работы муниципальной антитеррористической комиссией на плановый год о реализации в пределах своих полномочий мер по противодействию терроризму.

35. Предоставление сведений в отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального района по итогам полугодия и года в сроки, определенные планом работы муниципальной антитеррористической комиссией на плановый год, о реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма в рамках «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации», утвержденного Президентом Российской Федерации от 26.04.2013 № Пр-106.

36. Осуществление мер по обеспечению сохранности государственной тайны, информации, имеющей конфиденциальный характер.

37. Осуществление иных функций и задач, определяемых главой администрации муниципального района.

IV. Обеспечение деятельности отдела

38. Отдел для осуществления своих функций имеет право:

1) издавать приказы по вопросам, отнесенным к его компетенции;

2) привлекать в установленном порядке, в том числе на договорной основе, организации и индивидуальных предпринимателей к выполнению задач, связанных с деятельностью отдела в пределах средств, предусмотренных на эти цели;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений администрации муниципального района, глав администраций сельских поселений, учреждений, организаций и физических лиц сведения, необходимые для выполнения своих функций;

4) ходатайствовать о привлечении к ответственности, установленной законодательством, юридических и физических лиц за допущенные ими нарушения действующего законодательства в области дорожной деятельности на территории муниципального района;

5) пользоваться в установленном порядке информационными базами администрации муниципального района;

6) вносить предложения о совершенствовании и развитии деятельности отдела главе администрации муниципального района, заместителю главы администрации муниципального района, курирующему вопросы деятельности отдела;

7) исполнять иные полномочия, направленные на решение основных задач и функций отдела.

V. Руководство отдела

39. Отдел возглавляет консультант, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации муниципального района.

40. Консультант отдела:

1) осуществляет руководство отделом и несет персональную ответственность за выполнение функций и задач, возложенных на отдел с учетом прав, предоставляемых настоящим положением;

2) разрабатывает положение об отделе, определяет должностные обязанности работников отдела, представляет на утверждение главе администрации муниципального района положение и должностные инструкции работников отдела;

3) руководит деятельностью отдела автомобильных дорог, без доверенности представляет отдел в органах государственной власти и органах местного самоуправления, судебных, правоохранительных и иных органах, а также в отношениях с банковскими и иными финансово-кредитными учреждениями, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам реализации задач отдела;

4) издает приказы по вопросам, отнесенным настоящим положением к задачам отдела, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач;

5) подписывает подготавливаемые отделом документы по вопросам, относящимся к задачам отдела;

6) ежеквартально и ежегодно представляет для утверждения главе администрации муниципального района план работы отдела и отчет о его исполнении, согласованный с заместителем главы администрации муниципального района, курирующего отдел;

7) организует работу по делопроизводству в отделе;

8) подписывает документы, содержащие сведения о деятельности отдела и исходящие из отдела;

9) вносит предложения по структуре, штатному расписанию отдела;

10) осуществляет иные полномочия, вытекающие из функций и задач, возложенных на отдел настоящим положением;

11) обеспечивает здоровые и безопасные условия труда;

12) при возникновении аварийной ситуации принимает надлежащие меры к ее устранению и оказанию первой помощи пострадавшим.

41. В отсутствие консультанта отдела его обязанности, предусмотренные пунктом 40 настоящего раздела, исполняет главный специалист-эксперт отдела.

VI. Реорганизация и ликвидация отдела

42. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и прекращение деятельности отдела производится в соответствии с действующим законодательством решением Собрании депутатов муниципального района по представлению главы администрации муниципального района.