



Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район»  
Еврейской автономной области

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2020

№ 668

с. Ленинское

О создании межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Ленинский муниципальный район», в целях обеспечения контроля за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район», защиты трудовых прав и социальных гарантий работников, обеспечения исполнения требований трудового законодательства о заработной плате, разработки и реализации комплекса мер по повышению уровня оплаты труда работников Ленинского муниципального района, администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район».

2.2. Положение о межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район».

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района от 05.10.2018 № 708 «О создании межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района по вопросам экономики, финансов и транспорта.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Амурская нива» и сетевом издании «Сборник муниципальных правовых актов Ленинского муниципального района Еврейской автономной области и иной официальной информации».

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Первый заместитель главы  
администрации муниципального района

Ж.А. Рошу

Готовил:  
Консультант отдела по труду  
администрации муниципального района

Э.В. Митяй

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Управляющий делами администрации  
муниципального района

Т.А. Решетняк

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Начальник юридического отдела  
администрации муниципального района

Л.Г. Куприенко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации  
муниципального района

Заместитель главы администрации  
муниципального района

Ю.М. Звikelьская

О.П. Комарова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОСП по Ленинскому  
району УФССП России по  
Хабаровскому краю и ЕАО

Начальник управления сельского  
хозяйства администрации  
муниципального района

С.Н. Ангарская

А.И. Лончакова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор ОГКУ «Центр занятости  
населения Ленинского района»

И.А. Леонтьева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального района  
от 08.10.2020 № 668

### СОСТАВ

межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район»

Рошу  
Жанна Александровна - первый заместитель главы администрации муниципального района по вопросам экономики, финансов и транспорта, председатель межведомственной комиссии;

Комарова  
Ольга Павловна - заместитель главы администрации муниципального района по социальным вопросам, заместитель председателя межведомственной комиссии;

Митяй  
Эльвира Викторовна - консультант отдела по труду администрации муниципального района, секретарь межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии:

Ангарская  
Светлана Николаевна - начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального района;

Звikelьская  
Юлия Михайловна - заместитель главы администрации муниципального района по вопросам управления муниципальным имуществом и земельных отношений;

Котова  
Виктория Вячеславовна - начальник отдела по мобилизационной подготовке администрации муниципального района, председатель профсоюзного комитета;

Куприенко  
Леонид Григорьевич - начальник юридического отдела администрации муниципального района;

Леонтьева - директор областного государственного

Ирина Анатольевна

казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинского района»;

Лончакова  
Анна Ивановна

- начальник отдела судебных приставов по Ленинскому району УФССП России по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области (по согласованию);

Муромцева  
Маргарита Валерьевна

- начальник отдела экономического планирования администрации муниципального района;

Никулина  
Ольга Николаевна

- руководитель клиентской службы в Ленинском районе государственного учреждения центра предоставления государственных услуг и установления пенсий пенсионного фонда Российской Федерации в Еврейской автономной области (по согласованию);

- представитель межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 1 по Еврейской автономной области (по согласованию);

- представитель Ленинского межрайонного следственного отдела Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Еврейской автономной области (по согласованию);

- представитель межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ленинский» (по согласованию).

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального района  
от 08.10.2020 № 668

### ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район»

1. Межведомственная комиссия по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район» (далее – межведомственная комиссия) создается в целях обеспечения контроля за соблюдением трудового законодательства, социальной защиты работников, занятых в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Ленинский муниципальный район» (далее – район), в части обеспечения права каждого работника на своевременную и полном объеме выплату заработной платы, легализации трудовых отношений, согласованных действий органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представителями профсоюзных организаций района, Союзом промышленников и предпринимателей и работодателей района в сфере противодействия сокрытию работодателями фактического размера выплачиваемой заработной платы, осуществления работодателями мероприятий по формированию и ведению информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работников в электронном виде, организации и координации по обеспечению соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста, а также реализации мер, направленных на сохранение и развитие занятости граждан в возрасте 50 лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, а также настоящим Положением.

3. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, представителями профсоюзных организаций района, Союзом промышленников и предпринимателей.

4. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

- противодействие нелегальной занятости и сокрытию работодателями фактического размера выплачиваемой заработной платы;
- своевременное выявление причин задержек выплаты заработной

платы;

- осуществление контроля за погашением работодателями задолженности по выплате заработной платы работникам;

- определение эффективных методов воздействия на работодателей, имеющих задолженность по выплате заработной платы работникам;

- подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию и развитию законодательства, по решаемым межведомственной комиссией, вопросам;

- обеспечение соблюдения, предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста, а также реализации мер, направленных на сохранение и развитие занятости граждан пенсионного возраста;

- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, представителями профсоюзных организаций района, Союзом промышленников и предпринимателей, при решении вышеуказанных задач;

- организация и координация работы по осуществлению работодателями мероприятий по формированию и ведению информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работников в электронном виде;

- реализация мер, направленных на сохранение и развитие занятости граждан в возрасте 50 лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста.

#### 5. Права межведомственной комиссии.

Межведомственная комиссия, для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций осуществляющих свою деятельность на территории района, информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач;

- привлекать в установленном порядке специалистов федеральных органов, расположенных на территории района, для совместного рассмотрения вопросов, находящихся в компетенции межведомственной комиссии;

- заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов местного самоуправления, работодателей, руководителей и специалистов организаций, имеющих задолженность по выплате заработной платы;

- заслушивать работодателей по вопросам выплаты заработной платы ниже регионального размера минимальной заработной платы, задолженности по выплате заработной платы работникам, осуществления мероприятий по формированию и ведению информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работников в электронном виде, нелегальной занятости;

- обращаться в соответствующие уполномоченные государственные органы, в случае выявления нарушений действующего законодательства

работодателями для принятия мер;

- осуществлять контроль за выполнением решений межведомственной комиссии;

- вносить предложения территориальным органам федеральных органов исполнительной власти и органам, осуществляющим государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии;

- создавать рабочие группы, в целях выявления причин нарушения работодателями норм трудового права и принятия мер по погашению задолженности по оплате труда работников.

6. Заседание комиссии проводится ежеквартально. Заседание межведомственной комиссии проводит председатель межведомственной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя межведомственной комиссии.

7. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Комиссия принимает решения, которые носят рекомендательный характер.

Каждый член межведомственной комиссии имеет один голос. В случае отсутствия члена межведомственной комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде, или направить своего представителя для участия в заседании межведомственной комиссии.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом.

В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии является решающим. Протокол межведомственной комиссии подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии.

8. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- проводит заседания комиссии и председательствует на них.

9. Секретарь комиссии:

- составляет повестку заседания;
- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;
- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке заседания;
- оформляет протоколы заседаний комиссии и осуществляет контроль выполнения принятых решений.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управляющий делами администрации муниципального района.