

## Индивидуальный лицевой счет

**Индивидуальный лицевой счет в Пенсионном фонде – не аналог банковского счета. На этом счете хранятся не деньги, а информация о пенсионных правах гражданина. Эта информация конфиденциальна и хранится с соблюдением установленных правил, предъявляемых к хранению персональных данных граждан. В выписке из индивидуального лицевого счета содержится информация о размере начисленных работодателями страховых взносов, количество пенсионных баллов, длительность страхового стажа.**

Кроме того, в выписке содержится информация о страховых и нестраховых периодах, которые учитываются при назначении пенсии. Страховые периоды – это периоды трудовой деятельности, а нестраховые - служба в армии, уход одного из родителей за ребенком до достижения им возраста полутора лет и иные периоды. О страховых периодах сообщает работодатель, о нестраховых может сообщить сам гражданин, обратившись в ПФР с подтверждающими документами.

Получить такую выписку можно следующими способами:

- «Личный кабинет гражданина» на официальном сайте ПФР. В разделе «Индивидуальный лицевой счет» можно узнать о сформированных пенсионных правах (стаж, количество заработанных пенсионных баллов), а так же заказать выписку о состоянии индивидуального лицевого счета, где будет отражена вся необходимая информация. Доступ к сервису имеют все пользователи, зарегистрированные в Единой системе идентификации и аутентификации на портале [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

- Единый портал государственных и муниципальных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru). Для этого в перечне услуг Пенсионного фонда России на портале необходимо выбрать «Извещение о состоянии лицевого счета в ПФР». В течение нескольких секунд выписка будет сформирована, после чего ее можно будет не только просмотреть, но и распечатать или переслать по электронной почте.

- Мобильное приложение Пенсионного фонда. В приложении, доступном для всех мобильных платформ, можно не только максимально быстро и комфортно получить актуальную информацию о своем трудовом стаже и накопленных баллах, но так же запросить необходимую справку, узнать остаток средств материнского капитала и т.д.

- Подать заявление по почте в любой территориальный орган ПФР. Для этого необходимо направить по адресу территориального органа ПФР заказное письмо, в котором к заявлению должна прилагаться копия документа, удостоверяющего личность (например, паспорта), заверенные (заявление и паспорт) в порядке, который установлен законодательством РФ. В течение 10 дней с момента обращения извещение будет подготовлено и направлено по адресу, указанному в заявлении, заказным почтовым отправлением.

- Личное обращение в клиентскую службу ПФР по месту регистрации (в том числе временной), фактического проживания или в МФЦ.

Если гражданин считает, что какие-либо данные не учтены или учтены не в полном объеме, следует обратиться к работодателям, в территориальный орган Пенсионного фонда по месту жительства для консультации. При обращении в территориальный орган необходимо представить подтверждающие документы о стаже (трудовую книжку, трудовые договоры, выписки из приказов и другие документы, подтверждающие стаж). Специалисты проверят документы, дадут им оценку, разъяснят вопросы представления дополнительных документов и окажут содействие в направлении запросов для включения недостающих сведений в стаж.